

Overzicht van de facturen bij de aanvraag van een premie voor de renovatie van een woning

Wonen-Vlaanderen

Wonen Oost-Vlaanderen

Koningin Maria Hendrikaplein 70 bus 92, 9000 GENT

T 09 276 25 00 – F 09 276 25 05

wonenoost-vlaanderen@rwo.vlaanderen.be

www.wonenvlaanderen.be

Bezoektijd en telefonisch bereikbaar: elke werkdag van 8.30 tot 12.30 uur

In te vullen door de
behandelende afdeling
ontvangstdatum

dossiernummer

Waarvoor dient dit formulier?

Als u een premie aanvraagt voor de renovatie van een woning, voegt u dit overzicht bij het aanvraagformulier.

Met dit formulier geeft u een overzicht van de facturen voor de uitgevoerde werkzaamheden. U nummert alle facturen en u neemt ze op in het overzicht.

Waar vindt u meer informatie?

In de toelichtingsbijlage is meer informatie opgenomen over de voorwaarden waaraan de facturen moeten voldoen, en over de werkzaamheden die in aanmerking komen.

Persoonlijke gegevens

1 Vul uw persoonlijke gegevens in.

Bij het adres vermeldt u het adres van de premiewoning.

voor- en achternaam

straat en nummer

postnummer en gemeente

geboortedatum

dag maand jaar

Gegevens van de facturen

2 Voeg bij dit overzicht een kopie van de facturen van de werkzaamheden waarvoor u een premie aanvraagt. Ter verduidelijking van de facturen mag u ook een kopie van een offerte of bestek bij dit overzicht voegen.

Facturen komen alleen in aanmerking als ze de volgende gegevens bevatten:

- de naam, het adres en het btw-nummer van de leverancier;
- de datum en het factuurnummer van de facturen die nog geen twee jaar oud zijn;
- uw naam en adres;
- het adres waar de werkzaamheden uitgevoerd zijn;
- een gedetailleerde omschrijving van de werkzaamheden;
- de prijs per onderdeel en de btw.

Bestelbonnen, kassabonnen, offertes en verzendnota's zijn geen facturen. Ze kunnen alleen worden gebruikt om een niet-gedetailleerde factuur te verduidelijken.

Overzicht van de facturen

3 Vermeld in de onderstaande tabel de gegevens van de facturen.

Neem de nummering van de facturen over in de onderstaande tabel. Bij categorie werkzaamheden vermeldt u:

1: structurele elementen van de woning;

2: dak;

3: buitenschrijnwerk;

4: technische installaties.

De facturen mogen maar betrekking hebben op twee verschillende categorieën van werkzaamheden waarvoor u een premie aanvraagt en die u hebt vermeld op uw aanvraagformulier.

Vermeld het factuurbedrag exclusief btw.

totaalbedrag			euro		
Factuurdatum	factuurbedrag	aannemer of verkoper	categorie werkzaamheden		
1	dag	maand	jaar	euro	
2	dag	maand	jaar	euro	
3	dag	maand	jaar	euro	
4	dag	maand	jaar	euro	
5	dag	maand	jaar	euro	
6	dag	maand	jaar	euro	
7	dag	maand	jaar	euro	
8	dag	maand	jaar	euro	
9	dag	maand	jaar	euro	
10	dag	maand	jaar	euro	
11	dag	maand	jaar	euro	
12	dag	maand	jaar	euro	
13	dag	maand	jaar	euro	
14	dag	maand	jaar	euro	
15	dag	maand	jaar	euro	
16	dag	maand	jaar	euro	
17	dag	maand	jaar	euro	
18	dag	maand	jaar	euro	
19	dag	maand	jaar	euro	
20	dag	maand	jaar	euro	
21	dag	maand	jaar	euro	
22	dag	maand	jaar	euro	
23	dag	maand	jaar	euro	
24	dag	maand	jaar	euro	
25	dag	maand	jaar	euro	
26	dag	maand	jaar	euro	

27	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
28	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
29	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
30	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
31	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
32	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
33	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
34	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
35	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
36	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
37	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
38	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
39	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
40	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
41	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
42	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
43	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
44	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
45	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
46	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
47	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
48	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
49	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
50	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
51	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
52	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
53	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
54	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
55	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
56	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
57	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
58	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
59	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....
60	dag	maand	jaar .....	.....	euro	.....	.....